

## Wir schaffen mehr als Räume!



Kennziffer: 2024-170

Ort: Dresden

Bewerbungsfrist:  
22. Juli 2024

Wir suchen Sie als

### **Mitarbeiter/in Datenmanagement (m/w/d)**

im Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement (SIB),  
Niederlassung Dresden I, in Vollzeit befristet für die Dauer von 2 Jahren



#### **Über uns**

Der Staatsbetrieb SIB, bestehend aus der Zentrale in Dresden, sieben Niederlassungen in ganz Sachsen und dem Geschäftsbereich Zentrales Flächenmanagement, gewährleistet ein professionelles, nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen ausgerichtetes Liegenschafts- und Baumanagement für den Freistaat Sachsen. Schwerpunkt des Aufgabenbereiches Immobilienmanagement ist die Verwaltung, Steuerung und Optimierung der Liegenschaften in Zuständigkeit des Staatsbetriebes SIB. In seiner Verantwortung liegen das Facility Management (FM), die Behördenunterbringung und die Bauunterhaltsmaßnahmen.



#### **Interessante Aufgaben**

Die Aufgaben und Prozesse im Immobilienmanagement werden zunehmend digital umgesetzt. Grundlage dafür ist eine valide Datenbasis. Ihr Aufgabengebiet umfasst folgende Tätigkeiten im Bereich des Datenmanagements:

- strukturierte Erfassung von Daten zu technischen Anlagen, Gebäuden und Verträgen im Ergebnis der Sichtung von Bestandsunterlagen sowie Begehungen vor Ort
- selbstständige Organisation und Koordinierung der Datenbereitstellung
- Durchführung von Datenprüfungen und Auswertungen sowie Ableiten von Fehlerkorrekturen für Gebäude-, Anlagen-, und Vertragsdaten
- Aufarbeitung, Zusammenfassung und Verknüpfung von Daten im CAFM-System mit digitalen Dokumenten im Dokumentenmanagementsystem
- Mitwirkung bei der Digitalisierung von für die Bewirtschaftung relevanten Papierdokumenten

- Erstellung und Änderung von Kassenanordnungen von Bewirtschaftungsrechnungen
- Erstellung der Datengrundlage für Rahmenprüf- und –wartungsverträge



## Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem qualifizierten, engagierten und aufgeschlossenen Team
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung; die Eingruppierung bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) und erfolgt für Beschäftigte in **Entgeltgruppe 6 TVL**
- eine teilzeitgeeignete Anstellung
- attraktive (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement)
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot
- das Angebot eines Deutschlandtickets als JobTicket



## Sie bringen mit

- Laufbahnbefähigung für den mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst oder erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in der Grundstücks- bzw. Immobilienwirtschaft oder eine für das Aufgabengebiet förderliche technische Berufsausbildung
- Berufserfahrungen im Bereich der technischen Gebäudeausrüstung sind von Vorteil.

**Erwartet** werden darüber hinaus:

- fundierte PC-Anwenderkenntnisse in den MS Office Programmen
- Team- und Kontaktfähigkeit und Fähigkeit zu selbständiger und sorgfältiger Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstfahrzeuges wünschenswert



## Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Berufsabschluss), unter der Kennziffer 2024-170 per E-Mail bis 22.07.2024 an [bewerbungen@sib.smf.sachsen.de](mailto:bewerbungen@sib.smf.sachsen.de) (Anlagen in einer PDF-Datei max. 10 MB). Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Rupf, Telefon 0351 56496403 zur Verfügung.

**Die Befristung des Dienstpostens erfolgt nach § 14 Absatz 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes (TzBfG). Bewerber, die bereits in der Vergangenheit in einem Arbeitsverhältnis mit dem Freistaat Sachsen gestanden haben, können daher bei dieser Auswahlentscheidung leider nicht berücksichtigt werden. Eine entsprechende Erklärung ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.**

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Dem Staatsbetrieb SIB ist außerdem daran gelegen, die gesetzliche Verpflichtung zur Förderung weiblicher Bediensteter umzusetzen. Bewerbungen qualifizierter Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

### Hinweis zum Datenschutz

Sie werden darauf hingewiesen, dass mit Ihrer Bewerbung die elektronische Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbunden ist. Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf unserer [Webseite](#) zusammengestellt.