

## Wir schaffen mehr als Räume!



© Matthias Hultsch

Kennziffer:  
2024-125

Ort:  
Dresden oder  
Chemnitz

Bewerbungsfrist:  
25. Juli 2024

Wir suchen Sie als

## Referentin/ Referent Ladeinfrastruktur für Elektromobilität und Photovoltaik (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit im Referat Immobilienmanagement im Staatsbetrieb  
Sächsisches Immobilien- und Baumanagement (SIB), Zentrale

### Über uns

Der Staatsbetrieb SIB, bestehend aus der Zentrale in Dresden, sieben Niederlassungen in ganz Sachsen und dem Geschäftsbereich Zentrales Flächenmanagement, gewährleistet ein professionelles, nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen ausgerichtetes Liegenschafts- und Baumanagement für den Freistaat Sachsen.

### Interessante Aufgaben

Das Referat Immobilienmanagement vereint sowohl die Erfüllung von Grundsatzaufgaben als auch die Aufgaben einer fachlichen Koordinationsstelle für das infrastrukturelle und technische Facility Management sowie den Bauunterhalt. Im Fokus stehen die Definition von verbindlichen Standards und deren Zusammenfassung als Handlungsanweisung für die Arbeit der Niederlassungen sowie die übergreifende Analyse und Kontrolle des operativen Geschäfts für das Facility Management. Ein wesentlicher Schwerpunkt liegt auf der Umsetzung von Prinzipien der Nachhaltigkeit und Energieeffizienz, um die durch den Freistaat Sachsen angestrebte Klimaneutralität bis 2040 zu erreichen. Im Zuge dessen können Sie uns bei der Erarbeitung strategischer Grundlagen sowie dem darauf aufbauenden weiteren Ausbau und Betrieb der Ladeinfrastruktur für E-Dienst-Kfz sowie von Photovoltaikanlagen auf Landesliegenschaften im Bestand unterstützen - dies insbesondere durch:

- Verantwortung für die Fortschreibung konzeptioneller Grundlagen in Bezug auf Ladeinfrastruktur und Photovoltaik in Zusammenarbeit mit weiteren Beteiligten
- Koordinierung und Entwicklung von Arbeitshilfen, Grundsatzregelungen sowie Standardprozessen für die Errichtung und den Betrieb (Beschaffung, Ausschreibung, Störungsmanagement, Instandhaltung und Datenmanagement)

- Steuerung und Controlling des weiteren Ausbaus für Bestandsliegenschaften inkl. fachlicher Unterstützung bei der Projektumsetzung
- flächendeckende Implementierung einer Lösung für den softwarebasierten Betrieb, des Lastmanagements von Ladestationen und eines zentralen Ladekartenmanagements
- Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit (Anfragen, Berichtswesen, Intranet, Internet)
- Umsetzung weiterer Themenstellen zur Erfüllung der Klimaziele nach Erfordernis



## Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem qualifizierten, engagierten und aufgeschlossenen Team
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung; die Eingruppierung bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) und erfolgt bei Beschäftigten in **Entgeltgruppe 13 TVL**, Beamten bietet der Dienstposten Entwicklungsmöglichkeiten bis **Besoldungsgruppe A 14**
- eine teilzeitgeeignete Anstellung
- attraktive (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement)
- persönliche und fachliche Entwicklung durch umfangreiches Fortbildungsangebot
- das Angebot eines Deutschlandtickets als JobTicket



## Sie bringen mit

- einen ingenieurwissenschaftlichen Hochschul-/Universitätsabschluss (Master oder entsprechendes Diplom) im Bereich Elektrotechnik, Versorgungs- und Umwelttechnik, Energie- und Gebäudetechnik oder vergleichbar

**Vorzugsweise** verfügen Sie über

- Berufserfahrung im Bereich der Gebäude- oder Energietechnik, der Nachhaltigkeit oder des Facility Managements und Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung

**Erwartet** werden darüber hinaus:

- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Anwendungen und die Fähigkeit sich in fachspezifische Softwarelösungen einzuarbeiten
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Gebäude- und Energietechnik, dem Projektmanagement sowie der fachlichen Führung/Anleitung von Bediensteten
- Durchsetzungsvermögen, sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Ausgeprägte Kontaktfreudigkeit, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienst-Kfz



## Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Studienabschluss), unter der Kennziffer 2024-125 per E-Mail bis 25.07.2024 an [bewerbungen@sib.smf.sachsen.de](mailto:bewerbungen@sib.smf.sachsen.de) (Anlagen in einer PDF-Datei max. 10 MB). Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Zeitz, Telefon 0351 564 96407, zur Verfügung.

Sofern Sie bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden Sie gebeten, in Ihrem Bewerbungsschreiben das Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte zu erteilen.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei. Dem Staatsbetrieb SIB ist außerdem daran gelegen, die gesetzliche Verpflichtung zur Förderung weiblicher Bediensteter umzusetzen. Bewerbungen qualifizierter Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

**Hinweis zum Datenschutz:** Sie werden darauf hingewiesen, dass mit Ihrer Bewerbung die elektronische Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbunden ist. Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf unserer [Webseite](#) zusammengestellt.