

Wir schaffen mehr als Räume!



Kennziffer:
2024-151

Ort:
Dresden

Bewerbungsfrist:
28. Juli 2024

© Albrecht Voss

Wir suchen Sie für die Sachbearbeitung im Fachgebiet Portfoliosteuerung als **Master Data Specialist (m/w/d)** unbefristet in Vollzeit im Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement (SIB), Geschäftsbereich Zentrales Flächenmanagement, Zentrale



Über uns

Der Staatsbetrieb SIB, bestehend aus der Zentrale in Dresden, sieben Niederlassungen in ganz Sachsen und dem Geschäftsbereich Zentrales Flächenmanagement Sachsen (ZFM), gewährleistet ein professionelles, nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen ausgerichtetes Liegenschafts- und Baumanagement für den Freistaat Sachsen.

Der Geschäftsbereich ZFM ist zentraler Ansprechpartner für die Belange der landeseigenen Grundstücke im Freistaat Sachsen sowie staatliche Ökoflächenagentur. Dabei gehören die Koordinierung und Steuerung des staatlichen Grundvermögens, der Kauf und Verkauf von Grundstücken, Vermietung und Verpachtung von landeseigenen Flächen, die Abwicklung von Fiskalerbschaften sowie das ressortübergreifende Kompensationsmanagement zu den wesentlichen Aufgaben.



Interessante Aufgaben

Sie erwecken die Daten zum Leben und generieren Standards! Ihr Aufgabengebiet beinhaltet die Verwaltung, Gestaltung und Konzipierung unternehmensspezifischer Daten. Ihre Sachbearbeitung spielt eine wichtige Rolle bei der Gewährleistung von Datenintegrität, -konsistenz und -qualität: Dies umfasst insbesondere:

- Verantwortung der Fachadministration und Unterstützung der anwendungsbezogenen Fortentwicklung von Com.LIVIS, der durch den Staatsbetrieb SIB genutzten Managementsoftware für die zentrale Flurstücks-, Liegenschafts- und Objektverwaltung und Datenauswertungen
- Unterstützung der Prozessimplementierung sowie Etablierung und Fortschreibung eines neuen Rechenmodells zur Vermögensrechnung im Freistaat Sachsen
- Betreuung des Anforderungsmanagements insbesondere unter Beachtung von Schnittstellen zu diversen Datenbanken im SIB

- Verantwortung hinsichtlich der fachlichen Betreuung und Fortschreibung des Systems einschließlich der Weiterentwicklung der Datenfelder, Kataloge, Inhalte, Abfragen usw. in enger Abstimmung mit den Anwendern sowie der Qualitätsprüfung
- Begleitung der Kolleginnen und Kollegen bei den Systemanwendungen, Schulung der Multiplikatoren



Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem qualifizierten, engagierten und aufgeschlossenem Team
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung; die Eingruppierung bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) und erfolgt bei Beschäftigten in **Entgeltgruppe 12 TVL**, Beamten bietet der Dienstposten Entwicklungsmöglichkeiten bis **Besoldungsgruppe A 12**
- eine teilzeitgeeignete Anstellung
- attraktive (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement)
- persönliche und fachliche Entwicklung durch umfangreiches Fortbildungsangebot
- das Angebot eines Deutschlandtickets als JobTicket



Sie bringen mit

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/ Diplom (FH)) aus den Bereichen der Geowissenschaften (z.B. Geographie, Kartographie), in Betriebswirtschaftslehre bzw. den Wirtschaftswissenschaften, im Immobilienmanagement bzw. Facility Management, im Ingenieurwesen oder den Naturwissenschaften oder vergleichbarer Hochschulabschluss mit Berufserfahrung im Liegenschaftsbereich
- Wir **wünschen** uns: Sie sind ein kreativer Kopf und eine selbstbewusste neugierige Persönlichkeit, die in unser Team frischen Wind bringt und aus Daten Botschaften macht.

Dafür **bringen** Sie mit:

- Fundierte Datenbank- und gute SQL-Kenntnisse sowie in den Anwendungen MS Office
- Analytisches Verständnis sowie eine teamorientierte, strukturierte aber auch selbständige Arbeitsweise mit sehr guter Kommunikationsfähigkeit
- Kenntnisse in den für die Tätigkeit notwendigen Rechts- und Sachgebieten
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, ausgeprägte Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Eigeninitiative sowie Organisationsgeschick
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstfahrzeuges



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Studienabschluss), unter der Kennziffer 2024-151 per E-Mail bis 28.07.2024 an bewerbungen@sib.smf.sachsen.de (Anlagen in einer PDF-Datei max. 10 MB). Als Ansprechpartner steht Ihnen Herr Nitsche, Telefon 0351 564 96406, zur Verfügung.

Sofern Sie bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden Sie gebeten, in Ihrem Bewerbungsschreiben das Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte zu erteilen.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei. Dem Staatsbetrieb SIB ist außerdem daran gelegen, die gesetzliche Verpflichtung zur Förderung weiblicher Bediensteter umzusetzen. Bewerbungen qualifizierter Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Datenschutz: Sie werden darauf hingewiesen, dass mit Ihrer Bewerbung die elektronische Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbunden ist. Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf unserer [Webseite](#) zusammengestellt.