

Wir schaffen mehr als Räume!



Kennziffer:
2025-076

Ort:
Dresden

Bewerbungsfrist:
4. April 2025

Wir suchen Sie für die

Mitarbeit in der Zentralen Vergabestelle (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit in der Zentralstelle Vergabe- und Vertragsmanagement im Staatsbetrieb Sächsisches Immobilien- und Baumanagement, Zentrale



Über uns

Der Staatsbetrieb SIB, bestehend aus der Zentrale in Dresden, sieben Niederlassungen in ganz Sachsen und dem Geschäftsbereich Zentrales Flächenmanagement, gewährleistet ein professionelles, nach betriebswirtschaftlichen Grundsätzen ausgerichtetes Liegenschafts- und Baumanagement für den Freistaat Sachsen.



Interessante Aufgaben

Die Zentralstelle Vergabe- und Vertragsmanagement (ZS VVM) ist für die Vergabe- und Vertragsangelegenheiten im SIB zuständig. Ihr Aufgabengebiet innerhalb der Zentralstelle Vergabe- und Vertragsmanagement (ZS VVM) liegt in der **Vergabe** und umfasst u.a. folgende Tätigkeiten:

- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Erstellung von Ausschreibungen (z. B. Anlage von Vergabeverfahren, Zusammenstellung von Vergabeunterlagen, Erstellung von Bekanntmachungen)
- Mitwirkung bei der Bieterkommunikation (z.B. Kommunikation mit Externen (z.B. Bieter) und Überwachung von Bieteranfragen)
- Mitwirkung bei der Zuschlagserteilung (z.B. Erstellung von Auftragschreiben sowie Absageschreiben)
- Datenpflege in vergaberelevanten IT-Programmen (z.B. Zusammenstellen und Archivierung von Vergabeakten)

Als Mitarbeiter arbeiten Sie in diversen IT-Programmen wie z.B. AI-Vergabemanagementsystem, VIS-SAX, iTWO oder HHV-Bau.



Wir bieten Ihnen

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u.a. flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Vergütung; die Eingruppierung bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder und erfolgt bei Beschäftigten in **Entgeltgruppe 6 TV-L**, Beamten bietet der Dienstposten Entwicklungsmöglichkeiten bis **Besoldungsgruppe A 8**
- eine teilzeitgeeignete Anstellung
- attraktive (Sozial-) Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, betriebliches Gesundheitsmanagement), 30 Tage Urlaub
- persönliche und fachliche Entwicklung durch umfangreiches Fortbildungsangebot
- das Angebot eines Deutschlandtickets als JobTicket



Sie bringen mit

- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsebene (ehemals mittlerer Dienst) des nichttechnischen Verwaltungsdienstes vorzugsweise der Fachrichtungen Allgemeine Verwaltung oder Staatsfinanzdienst oder
- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder
- vergleichbare, erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Berufserfahrung im Bereich Vergaberecht

Erwartet werden darüber hinaus:

- Grundkenntnisse des öffentlichen Vergaberechts
- Kenntnisse in den für die Tätigkeit notwendigen Rechts- und Sachgebieten
- sicherer Umgang mit branchenüblicher und PC-Standardsoftware
- Fähigkeit zu selbstständiger und sorgfältiger Arbeitsweise mit Daten und Vorschriften
- Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team sowie kooperatives Verhalten
- sehr gute Deutschkenntnisse (mind. C1 oder ein in Deutschland erworbener Schulabschluss bzw. eine abgeschlossene Berufsausbildung in deutscher Sprache)
- Führerschein der Klasse B ist wünschenswert, aber nicht Bedingung.



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Berufsabschluss), unter der Kennziffer 2025-076 per E-Mail bis 04.04.2025 an bewerbungen@sib.smf.sachsen.de (Anlagen in einer PDF-Datei max. 10 MB). Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Flader, Telefon 0351 8135 1423, zur Verfügung.

Sofern Sie bereits beim Freistaat Sachsen beschäftigt sind, werden Sie gebeten, in Ihrem Bewerbungsschreiben das Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte zu erteilen.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei. Dem Staatsbetrieb SIB ist außerdem daran gelegen, die gesetzliche Verpflichtung zur Förderung weiblicher Bediensteter umzusetzen. Bewerbungen qualifizierter Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Hinweis zum Datenschutz: Sie werden darauf hingewiesen, dass mit Ihrer Bewerbung die elektronische Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens verbunden ist. Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf unserer [Webseite](#) zusammengestellt.